

Ausstellerinformationen

ABF / B.I.G. 2024

31. Januar - 4. Februar

The logo for ABF (Abenteuer. Bewegung. Freizeit.) features the letters 'A', 'B', and 'F' in a bold, dark teal font. The 'A' is stylized with a diagonal cutout on its left side.

Abenteuer. Bewegung. Freizeit.

The logo for B.I.G. (BAUEN INTERIEUR GARTEN) features the letters 'B', 'I', and 'G' in a bold, black font. Each letter is followed by a small square: a blue square under 'B', a grey square under 'I', and a green square under 'G'.

BAUEN

INTERIEUR

GARTEN

Inhaltsverzeichnis

Abbau und Außerbetriebnahme.....	1	Zugverbindungen.....	14
Abendveranstaltung.....	1		
Abfallentsorgung.....	1		
Anreise.....	1		
Arbeitsbühnen.....	1		
Arbeits- und Geländeöffnungszeiten.....	2		
Arbeitsvermittlung.....	2		
Audio- und Videotechnik.....	2		
Auf- und Abbau.....	2		
Auskunft und Vermittlung.....	2		
Ausstellerausweise.....	3		
Ausstellerbefragung.....	3		
Aussteller Service Center.....	4		
Catering.....	4		
Druckluftversorgung.....	4		
Einfahrtsregelung.....	5		
Eingänge.....	5		
Elektroversorgung.....	5		
Erste-Hilfe-Station.....	5		
Feinstaubplaketten.....	6		
Fotoreportage/ Pro Photo service.....	6		
Fundbüro.....	7		
Garderobe und Gepäckaufbewahrung.....	7		
Geldautomaten.....	7		
Grafikservice.....	8		
Halleninspektionen.....	8		
Kraftfahrzeugverkehr.....	8		
Kultur und Nightlife.....	8		
Mietmöbel.....	8		
Musterschutz.....	8		
Öffentliche Verkehrsmittel.....	8		
Parkplätze.....	9		
Parkplatz für Wohnwagen.....	9		
Pflanzen.....	9		
Polizei.....	9		
Postalische Anschrift.....	10		
Presse - Centrum.....	10		
Presseservice.....	10		
Restaurants, geöffnet zur Veranstaltung.....	10		
S-Bahn/Stadtbahn.....	10		
Speditionen.....	11		
Standbauberatung.....	11		
Standbauservice/Systemstände.....	11		
Standbewachung.....	11		
Standpersonal.....	12		
Standreinigung.....	12		
Taxihaltstellen.....	12		
Technische Standbauberatung.....	12		
Telekommunikationstechnik.....	12		
Verkehr.....	12		
Versicherung, Schadensmeldung.....	13		
Wasserversorgung.....	13		
Werbeverbot.....	13		
Zollamt Hannover.....	14		

Abbau und Außerbetriebnahme

Mit dem Abbau darf erst nach Veranstaltungsende begonnen werden.

Das Abklemmen bzw. Trennen der Standversorgung vom messeeigenen Versorgungsnetz darf aus Sicherheitsgründen nur durch den zuständigen Halleninstallateur bzw. -elektriker der Deutschen Messe erfolgen. Um einen reibungslosen Ablauf sicherzustellen, ist eine rechtzeitige Terminvereinbarung erforderlich.

Es wird dringend davor gewarnt, das Freischalten bzw. Absperrern eigenmächtig vorzunehmen. Für Unfälle und Schäden haftet dann der Aussteller.

Ansprechpartner s. "Elektro-" bzw. "Wasserversorgung"


Abendveranstaltung


Während der Veranstaltung sind Feiern nach 18 Uhr auf dem eigenen Stand in Form von Kundenempfangen, Get-Togethers oder ähnlichem grundsätzlich möglich.

Bitte beantragen Sie die Durchführung mit dem Shop-Formular "Abendveranstaltung" im Fach "Dienstleistungen für Ihren Messestand".

Ansprechpartnerin:
Sabine-Tamara Gerking

 standpartys@messe.de

 +49 511 89-32348


 +49 511 89-32659


Abfallentsorgung

Hallen 19-26:

Reinigungswerk Helms GmbH
Münchener Straße 12-14
30880 Laatzen

 info@helms-messe.de

 +49 511 89-21333

 +49 511 89-20290

Anreise

Alle Informationen rund um die Anreise finden Sie im Internet:

 www.abf-hannover.de/de/fuer-aussteller/anreise/

Arbeitsbühnen

Siehe Speditionen

Arbeits- und Geländeöffnungszeiten


Die Arbeitszeit während der Laufzeit der Messe und der Auf- und Abbauzeiten ist gesetzlich geregelt.

Diese gesetzlichen Regelungen zur Arbeitszeit sind zu beachten und einzuhalten. Die tägliche Arbeitszeit von 10 Stunden darf nicht überschritten werden.

Genehmigungen, die nach dem Recht anderer deutscher Bundesländer von den für den Firmensitz zuständigen Behörden erteilt worden sind, werden anerkannt. Eine allgemeine Arbeitsgenehmigung für Sonn- und Feiertage ist nicht erforderlich.

Weitere Informationen oder Ausnahmen erteilt das Staatliche Gewerbeaufsichtsamt Hannover

 www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de

 +49 511 9096-0

Arbeitsvermittlung


siehe "Standpersonal"


Audio- und Videotechnik

Gahrens + Battermann GmbH

 hannover@gb-rental.com

 www.gb-mediensysteme.de

 +49 511 419997-0

 +49 511 419997-41

Auf- und Abbau


Aufbaubeginn	28.01.	7:00 Uhr
Fertigstellung des Aufbaus	30.01	16:00 Uhr, anschließend sind nur noch Restarbeiten auf der eigenen Standfläche zulässig.
Veranstaltungsbeginn	31.01.	10:00 Uhr
Abbau	04.02.	nach Veranstaltungsende ca. 19:00 - 24:00 Uhr
Abbauende	06.02.	22:00 Uhr

*** Sowohl die Räumung der Stände als auch der Abbau dürfen erst ab 18.00 Uhr erfolgen!**

Auskunft und Vermittlung

Auskünfte über Telefonnummern von Ausstellern und Mitarbeitern der Deutschen Messe sind erhältlich bei:

Auskunft/Vermittlung der Deutschen Messe

 +49 511 89-1189

Ausstellerausweise

Hauptausstellern werden auf Basis der bestätigten Grundfläche die kostenlosen digitalen Aussteller-Dauerausweise automatisch bereitgestellt. Im Shop (shop.abf-hannover.de) können Sie über das Menü SERVICES außerdem kostenpflichtige Aussteller-Dauerausweise und Aussteller-Tagesausweise bestellen.

Im Menü DASHBOARD kommen Sie über „Meine Bestellungen“ in die TICKET-VERWALTUNG. In der TICKET-VERWALTUNG sehen Sie den Bereich „Standpersonal: Ausstellerausweise und Kampagnen“. Hierüber versenden Sie die Ausstellerausweise an Ihr Standpersonal. Die Empfänger erhalten die Ausweise dann automatisch per E-Mail als PDF-Datei und als Wallet für das Smartphone.

Wie viel Ausweise Sie aus Ihren Kontingenten schon zugewiesen haben und wem, wird Ihnen dort ebenfalls angezeigt.



+49 511 89-37777



Service-Hotline@messe.de

Ausstellerbefragung

Im Rahmen der ständigen Optimierung unserer Messeinhalte und Services führen wir zu allen Messen Befragungen durch. Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

Siri Lempio



+49 511 89-31439

Aussteller Service Center

Im Aussteller Service Center stehen Ihnen Ansprechpartner:innen der Deutschen Messe für Fragen und Belange rund um die Messe zur Verfügung.

Unsere Dienstleistungen für Sie:

Exhibitor Support & Information

Standbau, Standtechnik und Mietmöbel

Kommunikationstechnik

Reinigung, Abfallentsorgung


Bewachung

Ausstellerausweise

Parkausweise

Auf dem Messegelände


NORD 1, 1. Etage

 +49 511 89-30000

 29.01. 08:30 - 18:00 Uhr

 30.01. 08:30 - 19:00 Uhr

 31.01. 08:30 - 18:00 Uhr

 01.02. - 03.02.2024 09:00 - 18:00 Uhr

 04.02. 09:00 - 15:00 Uhr


Catering

Belieferung direkt an den Messestand.

Aramark Restaurations GmbH

 catering.messe-hannover@aramark.de

 www.aramark-dmag.de

 +49 511 89-33532

Druckluftversorgung

siehe "Wasserversorgung"

Einfahrtsregelung

Am letzten Dienstag im Aufbau (30.01.) ist die Einfahrt in das Messegelände nur noch mit folgender Einschränkung möglich:

Pkw, Pkw-Kombi, Mini-Vans, Pkw mit Anhänger sowie Kleintransporter und LKW können gegen eine Kautions von 100 € für einen definierten Zeitraum in das Gelände einfahren.

Das Messegelände und die Parkplätze sind privates Betriebsgelände, es gelten die Regeln der Straßenverkehrsordnung (StVo). S. auch die Hausordnung der Deutschen Messe (Technische Richtlinien) unter

 <https://shop.abf-hannover.de>

Eingänge

Während der Veranstaltung sind folgende Eingänge geöffnet:

Eingang

Halle 25 Westseite
NORD 1
WEST 3

Supervisor

015111467876
39025
39082

Elektroversorgung

Hallen 1-9, 18-23:

Wahl GmbH & Co. KG



+49 511 89-20001



messe@wahl-co.de

Hallen 11-17, 24-27, FG, P32-37, IC, CC:

SPIE Information & Communication Services GmbH
(SPIE ICS)



+49 511 89-20002



messe-service.icsde@spie.com

Erste-Hilfe-Station

Auf dem Messegelände

Zwischen Eingang Nord 1 und Halle 19



+49 511 89-114



29.01. - 30.01.2024

08:00 - 18:00 Uhr



31.01. - 04.02.2024

09:00 - 19:00 Uhr



05.02.

08:00 - 18:00 Uhr




+49 511 89-30030

Ein Arzt ist nicht vor Ort

Feinstaubplaketten

Umweltzone

... können bequem auf der Homepage des TÜV NORD bestellt werden:

 <https://www.tuev-nord.de/de/privatkunden/verkehr/auto-motorrad-caravan/umweltplakette-und-umweltzonen/umweltplakette-kaufen/>



+49 800 80 70 600

Fotoreportage/ Pro Photo service

Photovision - DH



office@photovision-dh.de



+49 171 1706224

Bitte beachten Sie:


Produktionen für TV, Video und Neue Medien sowie das Fotografieren von Ständen, insbesondere von Exponaten, auch zu privaten Zwecken, sind nur zulässig, wenn der betreffende Aussteller vorab ausdrücklich zugestimmt hat. Werden Produktionen für TV, Video und Neue Medien zu kommerziellen Zwecken angefertigt, ist darüber hinaus vorab eine schriftliche Erlaubnis des Veranstalters einzuholen

Halten Sie Messemomente fest und sichern Sie sich professionelle Fotos von Ihrem Auftritt. Wir haben den passenden Servicepartner, um Ihren Messestand ins richtige Licht zu rücken. Nutzen Sie die Fotos für Ihren Social Media-Auftritt oder im Anschluss für Ihre Vertriebskommunikation. Buchen Sie ganz bequem unseren Service über den Shop.

Fundbüro


Fundbüro


Halleninspektion Halle 19

 +49 511 89-32719

Nicht abgeholte Fundsachen werden nach der Messe zum Fundbüro der Stadt Hannover gebracht.

Fundbüro Hannover
Herrenstr. 11
30159 Hannover


 +49 511 1684-2457

 +49 511 1684-0751

Weitere Anlaufstellen:


üstra-Fundbüro (Straßenbahn)

c/o üstra Reisen
Nordmannpassage 6
30159 Hannover

 +49 0511 700-9523

Fundbüro der Deutschen Bahn

Fundservice-Hotline

 +49 9001990599

Garderobe und Gepäckaufbewahrung

Eingangsgarderoben

- Eingang Nord 1/ Zentralgarderobe
- Eingang West 3
- Eingang West 2a (Halle 25)

Öffnungszeiten: 31.01.-04.02.2024 09-19 Uhr

kostenpflichtige Aufbewahrung: Garderobe 3,00Euro /
Gepäck 4,00Euro

Nicht abgeholte Garderobe und Gepäckstücke werden
eingesammelt und zur Zentralgarderobe transportiert.

Geldautomaten

Mit Euro-, Mastercard, VISA und ec-Karte kann an
folgenden Standorten Geld abgehoben werden. Aufladen
von Geldkarten ist an den Geldautomaten ebenfalls
möglich.

Auf dem Messegelände

- Eingang NORD 1


- Halle 21

Grafikservice

Köneke Werbung

Vor-Ort-Service: 3 Tage vor Veranstaltungsbeginn und erster Veranstaltungstag


 info@koenekewerbung.de

 +49 511 79-5260

 www.koenekewerbung.de

Halleninspektionen


Die in Ihrer Ausstellungshalle tätigen Halleninspektoren stehen Ihnen gerne bei Fragen und den organisatorischen Abläufen zur Verfügung.

 +49 0511 327

+ zweistellige Hallennummer, z.B. 02

Convention Center (CC)

 convention.center@messe.de

 +49 511 89-32640

Kraftfahrzeugverkehr

siehe "Einfahrtsregelung"


Kultur und Nightlife

 www.hannover.de

Mietmöbel

...können auch kurzfristig noch im Aussteller Service Center bestellt werden.

Party Rent Hannover GmbH

 +49 5066 98411-25

 messe.hannover@partyrent.com

siehe "Aussteller Service Center"


Musterschutz

Bei Streitigkeiten aus der Verletzung von Geschmacks-, Gebrauchsmustern, Patenten und Marken:

Auf dem Messegelände

Deutsche Messe, Rechtsabteilung

Bürohaus 1, Raum 1.07.13

 +49 511 89-33022

Öffentliche Verkehrsmittel

Hauptbahnhof - Messe Nord:

Stadtbahn Linien 8 und 18

(über die Stationen Kröpcke und Aegidientorplatz)


 www.uestra.de


Parkplätze

PKW:
Nord 1-5, 7, West 36-43
Kleintransporter < 3,5t: West 43

Busse:
Nord 4

Das Abstellen von LKW, Transportern, Bussen und Wohnmobilen auf den PKW-Parkplätzen ist untersagt.

 +49 511 89-33604


 +49 511 89-33594


Parkplatz für Wohnwagen

Sonderparkplatz an der Kronsbergstraße in unmittelbarer Nähe der Halle 13/ Eingang West 1. Der Wohnwagenplatz ist innerhalb des Zeitraums vom

29.01.-05.02.2024 24h befahrbar. Eine personelle Besetzung (für An-/ Abmeldung, Elektroanschluss, Ausgabe von Sanitärschlüsseln) erfolgt täglich von **8.30 bis 18.30h**. Bitte reservieren Sie Ihren Stellplatz.

 wohnwagenparkplatz@gfv.messe.de

 +49 511 89-33595

 +49 511 89-33410

Pflanzen


siehe "Blumen und Pflanzen"

Polizei

***** **Notruf 110** *****

Die **Dienststelle Messegelände** befindet sich:


Europaallee, Bürohaus 7
an Halle 21

 +49 511 109-3771

Zuständig für Bereich Messegelände:

Polizeiinspektion Süd


Kastanienallee 1


 +49 0511 109-3615

Die Aussteller werden gebeten, bei allen besonderen Vorkommnissen wie Einbrüchen, Diebstahl, Sachbeschädigungen usw. unbedingt sofort auch die Halleninspektionen oder, falls diese nicht besetzt sind, den Sicherheitsdienst der Deutschen Messe zu unterrichten.

Zentrale Notrufstelle

Foyer im Bürohaus 1

 +49 0511 89-33636

 +49 0511 89-33637

Postalische Anschrift

Firmenname

Name des Empfängers (Herr/Frau ...)

ABF Hannover

Halle ...

Stand Nr....

(oder "Freigelände")


c/o Deutsche Messe

Messegelände

30521 Hannover


Presse - Centrum**Auf dem Messegelände**

Pressebüro über dem Eingang NORD 1

 +49 511 89-30417**Presseservice**

Ansprechpartner:

Herr Lars Pennigsdorf

 lars.pennigsdorf@messe.de +49 511 89-30417**Restaurants, geöffnet zur
Veranstaltung**Bei einer Gruppengröße ab 15 Personen reservieren sie
gern im Vorfeld einen Tisch.



Aramark Restorations GmbH

Tel.: +49 511 8933532


Mail: catering.messe-hannover@aramark.de

SB-Restaurant Tivoli

Halle 21

 31.01. - 02.02.2024 11:00 - 16:00 Uhr 03.02. - 04.02.2024 11:00 - 17:00 Uhr

SB Restaurant Orangerie (Halle 26)

 03.02. - 04.02.2024 11:00 - 17:00 Uhr**S-Bahn/Stadtbahn**

siehe "Öffentliche Verkehrsmittel"


Speditionen


Schenker Deutschland AG
Logistikzentrum Messegelände Hannover

Karlsruher Straße 10

30519 Hannover

 fairs.hannover@dbschenker.com

 +49 511 89-20061

 +49 511 8700-50


Kuehne + Nagel (AG & Co.) KG

Logistikzentrum Messegelände Hannover

Karlsruher Straße 4


30519 Hannover

 customer.event@kuehne-nagel.com

 +49 511 89-20701

Standbauberatung


Team Technisches Veranstaltungsmanagement

 + 49 511 89-32611


Standbauservice/ Systemstände

Herr Frank Zwingmann

 mss@messe.de

 +49 511 89-32227

Frau Nina Lier

 +49 511 89-32252


 mss@messe.de

Standbewachung

Die Messehallen werden für die Besucher um 18.00 Uhr geschlossen. Die allgemeine Bewachung der Hallen wird von der Deutschen Messe veranlasst. Sollten Firmen darüber hinaus ihre Stände nachts bewachen lassen wollen, kann dies bei den von der Deutschen Messe lizenzierten Dienstleistern bestellt werden:

Hallen 19 - 26:


Niedersächsische Wach-und Schliessgesellschaft
Eggeling & Schorling KG

 +49 511 89-20009

 standbewachung@nwsg.de

Eine Privatbewachung wird nur in Ausnahmefällen genehmigt. Eine Sondergenehmigung wird nur für Eigenpersonal der ausstellenden Firmen gegeben und muss beantragt werden bei:

Nena Rothe


 +49 511 89-32682


Standpersonal

event it AG

Pelikanplatz 7-9
30177 Hannover

 info@eventit.ag

 +49 511 866846-143

 +49 511 86684646

Standreinigung

siehe "Abfallentsorgung"

Taxihaltestellen

Die Taxenhalteplätze befinden sich


zu dieser Veranstaltung an den Eingängen:


NORD 1/2


WEST 4


Taxiunternehmen in Hannover sind unter

folgenden Nummern zu erreichen:

 +49 511 3811

 +49 511 8484

 +49 511 824444


 +49 511 434343

Technische Standbauberatung

siehe "Standbauberatung"

Telekommunikationstechnik

Für Installation, Service und Demontage wenden Sie sich an das TK-Servicecenter:


 +49 511 89-1171

Auf- /Abbau: 08:00 - 17:00

Veranstaltung: 08:00 - 18:30

Der Aussteller haftet für die ihm überlassenen Endgeräte (z.B. Telefon, Fax, Router). Die Rückgabe der Endgeräte und Zusatzeinrichtungen wird nach der Demontage quittiert. Ihr Ansprechpartner für allgemeine Fragen zu Telekommunikation:

Herr Wolfram Ermlich

 +49 511 89-32245

 itk@messe.de

Verkehr

... auf dem Gelände, s. "Einfahrtsregelung"

Versicherung, Schadensmeldung

Gemäß den geltenden Teilnahmebedingungen haftet der Veranstalter grundsätzlich nicht für Schäden oder Diebstahl am Eigentum der Aussteller. Wir empfehlen daher, sämtliche Risiken entsprechend zu versichern und Ihren Messestand gegebenenfalls durch Eigenbewachung ausreichend zu schützen.

Die Aussteller werden gebeten, bei allen besonderen Vorkommnissen wie Einbrüchen, Diebstahl, Sachbeschädigungen usw. unbedingt sofort auch die Halleninspektion oder, falls diese nicht besetzt ist, den Sicherheitsdienst der Deutschen Messe zu unterrichten:

Hauptwache NORD

Bürohaus 1/ Foyer



+49 0511 89-33636



+49 0511 89-33637

Schadensmeldungen bitte an die Rechtsabteilung der Deutschen Messe:

Karin Bollmann

Bürohaus 1

Raum 1.07.15



+49 511 89-33331

Wasserversorgung

Arbeitsgemeinschaft Sanitärservice



+49 511 89-20101



+49 511 89-2 04 01



messe@service-sanitaer.de

Werbeverbot

Während der Messe gilt auf dem Messegelände ein generelles Werbeverbot außerhalb der eigenen Standfläche. Dazu zählen auch das Verteilen oder Auslegen von Flyern oder Werbematerial sowie das Aushängen von Plakaten, Bannern etc. außerhalb des Messestandes. Möglichkeiten zur Außenwerbung und Promotions auf dem Messegelände (Banner, Werbetürme, Promotion-Lizenzen etc.) finden Sie zur Buchung im Aussteller-Shop der Veranstaltung. Das Team Services Sales.



services-sales@messe.de



+49 511 89-33339

Zollamt Hannover

Zu jeder Zollabfertigung sind Rechnungen in zweifacher Ausfertigung in deutscher oder englischer Sprache vorzulegen.

Das Zollamt Messegelände befindet sich:
Zollamt Messegelände

 poststelle@zoll.bund.de

Auf dem Messegelände

Europaallee, Bürohaus 7
30521 Hannover



+49 511 5469-9900



+49 511 5469-9999



31.01. - 01.02.2024

07:15 - 15:15 Uhr



02.02.

07:15 - 14:15 Uhr

Zollabfertigungen außerhalb dieser Zeiten müssen rechtzeitig während der Öffnungszeiten beantragt werden. Sie sind gebührenpflichtig.

Zugverbindungen

 www.bahn.de